Γανεπιστήμιο Ιωαννίνων Σχολή Επιστημών Αγωγής Γριδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών



4° ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ κοινωνιολογιάς ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Οδηγίες Online Συμμετοχής

με τη χρήση MS Teams

Οδηγός για τους Συντονιστές -

Προέδρους Συνεδριών

Συντάκτης: Ανδρέας Καψάλης

Επιμέλεια: Ιωάννης Κρομμύδας, Θεόδωρος Θάνος

Πληροφορίες: https://syn-kte.conf.uoi.gr

Σε συνεργασία:





Υπό την αιγίδα:







Σύλλογος Εκπαιδευτικών



Οδηγίες Συμμετοχής ως <u>Συντονιστής/Πρόεδρος συνεδρίας</u> σε On Line Συνέδριο με τη χρήση Ms Teams

Για τη συμμετοχή σας ως **Συντονιστής/Πρόεδρος συνεδρίας** στο Online Συνέδριο που διοργανώνεται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων συνιστάται να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την desktop έκδοση του <u>Ms Teams</u>.

Αν είστε μέλος της ελληνικής ακαδημαϊκής κοινότητας και έχετε ενεργοποιήσει την ακαδημαϊκή άδεια του Office365 σύμφωνα με τις οδηγίες του Ιδρύματός σας, συνδεθείτε στο Ms Teams με τη χρήση των ακαδημαϊκών σας στοιχείων (email, username, password). Όταν ο διοργανωτής σάς προσθέσει στη συνεδρίαση, αυτή θα εμφανιστεί αυτομάτως στο ημερολόγιο σας στο Ms Teams. Επιλέξτε από την αριστερή στήλη **«Ημερολόγιο»** εντοπίστε το meeting που σας ενδιαφέρει στο ημερολόγιο και πατήστε **«Συμμετοχή».**

$\langle \rangle$			Ο. Αναζήτηση		
. Драгтриб	Ē	Ημερολόγιο			
E Euvoualia	(‡)	🕄 Σήμερα < > Σεπτεμβρίου 2020 ∨			
ιτο το μοίδες Ομάδες		21 Δευτέρα	22 _{Τρίτη}	23 Τετάρτη	
	2 µ.µ.				
ο Αναθέσεις κ	3 µ.µ.				
KAdjoesic	4 µ.µ.				
Αρχεία					
	5 µ.µ.			Sectorizat 1913 Acceltations Tradition	
	6 µ.µ.				
	7 µ.µ.		Συμμετοχή		
	8 µ.µ.		ไม่สามานั่งหลา		
	9 µ.µ.		÷		
Ŕ	10 µ.µ.				

Εικόνα 1

Αν δεν ανήκετε στην ελληνική ακαδημαϊκή κοινότητα, μπορείτε να συνδεθείτε ως **Επισκέπτης**. Έχετε τη δυνατότητα να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την desktop έκδοση του <u>Ms Teams</u> κάνοντας κλικ <u>εδώ</u>, χωρίς όμως να κάνετε **Sign in**. Εναλλακτικά μπορείτε να συμμετάσχετε στη συνεδρίαση με τη χρήση ηλ. υπολογιστή που θα έχει εγκατεστημένο το πρόγραμμα πλοήγησης **Google Chrome** ή **Microsoft Edge**. <u>Προσοχή</u>: δεν είναι δυνατή η χρήση Mozilla Firefox, Opera, Safari ή άλλου προγράμματος πλοήγησης (browser). Μόλις ο διοργανωτής σας προσθέσει στη συνεδρίαση, θα λάβετε αυτομάτως στο email σας τον σύνδεσμο σύνδεσης. Ανοίξτε το email σας, εντοπίστε το μήνυμα που σας έχει αποσταλεί και πατήστε πάνω στον σύνδεσμο σύνδεσης στη σύσκεψη.

Εναλλακτικά μπορείτε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα του συνεδρίου και να ανοίξτε το πρόγραμμα του συνεδρίου:

https://syn-kte.conf.uoi.gr/index.php/programma/

Επιλέξτε από το ημερολόγιο του προγράμματος του Συνεδρίου την Αίθουσα ή το μέρος της διάλεξης που θα είστε εισηγητής ή σας ενδιαφέρει να παρακολουθήσετε. Αν έχετε εγκατεστημένη την desktop έκδοση του MS Teams αυτή θα ανοίξει αυτόματα, διαφορετικά θα ανοίξει ο browser και θα πρέπει να επιλέξετε «**Χρήση του Teams στο Microsoft Edge» ή** «**Συνέχεια με αυτό το πρόγραμμα περιήγησης»**



Εικόνα 2



Πιθανόν να σας ζητηθεί (εικόνα 4), να δώσετε τη συγκατάθεσή σας για να επιτραπεί στον browser να χρησιμοποιεί το μικρόφωνο και την κάμερά σας για κλήσεις και συσκέψεις μέσα από τη σελίδα του MS Teams. Επιλέξτε «Επιτρέπεται», διαφορετικά δεν θα είναι δυνατή η χρήση της κάμερας και του μικροφώνου.



Εικόνα 4

Στο πεδίο «**Εισαγωγή ονόματος**» <u>εικόνα 5</u> (Σημείο 1). γράψτε το όνομά σας και στη συνέχεια επιλέξτε «Συμμετοχή τώρα» όπως φαίνεται στην <u>εικόνα 5</u> (Σημείο 2).



Εικόνα 5

Αν δεν έχει ξεκινήσει ακόμη η σύσκεψη, θα εμφανιστεί το μήνυμα **«Κατά την έναρξη της** σύσκεψης θα ενημερώσουμε τους συμμετέχοντες ότι είστε σε αναμονή» (<u>εικόνα 6</u>).





Μόλις ο διοργανωτής ξεκινήσει τη σύσκεψη αυτόματα, θα συνδεθείτε στη συνεδρίαση. Στην κεντρική οθόνη του MS Teams εμφανίζονται οι τελευταίοι ομιλητές, ενώ στην κάτω δεξιά γωνία εμφανίζεται η εικόνα σας.

Μείνετε συνδεδεμένοι μέχρι ο Διοργανωτής του Meeting να σας να σας δώσει δικαιώματα «**Συντονιστή**» και στη συνέχεια επιλέξτε το «**Show Participants»** (<u>εικόνα 7</u>) και περιμένετε να συνδεθούν οι εισηγητές.



Εικόνα 7

Στην κεντρική οθόνη εμφανίζονται κάποιοι από τους συμμετέχοντες (εισηγητές και κοινό) ενώ στη δεξιά στήλη εμφανίζεται η λίστα με τους υπόλοιπους συμμετέχοντες.



Εικόνα 8

Εντοπίστε στη δεξιά στήλη και επιλέξτε τον εισηγητή σύμφωνα με το πρόγραμμα και πατήστε τις τρεις τελείες {...} και επιλέξτε «Ορισμός ως παρουσιαστής» και στο μήνυμα επιβεβαίωσης επιλέξτε «Αλλαγή»

Πλέον εισηγητής έχει ρόλο παρουσιαστή και θα πρέπει να ξεκινήσει την εισήγησή του ενώ θα έχει δικαιώματα να παρουσιάσει κάποιο αρχείο παρουσίασης (PowerPoint, Acrobat, κλπ).



Εικόνα 9

Για την ομαλότερη διεξαγωγή της σύσκεψης όλοι οι συμμετέχοντες έχουν ενημερωθεί ότι θα πρέπει να έχουν απενεργοποιήσει το μικρόφωνό τους.

Παρόλα αυτά εάν κάποιος συμμετέχων από αμέλεια έχει το μικρόφωνο ανοικτό και δημιουργεί πρόβλημα στη συνεδρίαση, μπορείτε να απενεργοποιήσετε το μικρόφωνο του και επιλέγοντας «Σίγαση συμμετέχοντος» ή στην εσχάτη περίπτωση μπορείτε να τον αποβάλετε από τη συνεδρίαση επιλέγοντας «Κατάργηση συμμετέχοντος».

Μπορείτε ακόμη να απενεργοποιήσετε μαζικά όλα τα μικρόφωνα τον συμμετεχόντων επιλέγοντας «Σίγαση Όλων».





Με το τέλος της συνεδρίας που συντονίζετε, ο Διοργανωτής της συνεδρίας θα σας ορίσει ξανά ως «απλό συμμετέχοντα» και μπορείτε να μείνετε συνδεδεμένοι ώστε να παρακολουθήστε το Συνέδριο. Αν θέλετε να αποσυνδεθείτε πατήστε «**Hang up**» (<u>εικόνα 8</u> σημείο 2) και η σύσκεψη θα τερματιστεί.





Στο τέλος της κάθε συνεδρίας θα δίνεται χρόνος δεκαπέντε λεπτών για την υποβολή ερωτημάτων από τους συνέδρους, στους οποίους θα δίνεται ο λόγος αφού προηγουμένως έχουν σηκώσει εικονικό χέρι (*raise hand*)» (<u>εικόνα12</u>).



Εικόνα 12

<u>Προσοχή</u>:

- Προκειμένου να δείτε ότι η κάμερα και το μικρόφωνό σας λειτουργούν κανονικά με το MS Teams, μπορείτε να δοκιμάσετε ανοίγοντας το σύνδεσμο της σύσκεψης πριν από την ημέρα της σύσκεψης, να φτάσετε μέχρι το βήμα της <u>εικόνας 6</u> και πατώντας το «Συσκευές» να δείτε αν δουλεύει η κάμερα και το μικρόφωνό σας.
- Η ύπαρξη κάμερας με ενσωματωμένο ή εξωτερικό μικρόφωνο είναι απαραίτητη αν θέλετε να εμφανίζεται η εικόνα σας και να ακούγεται η φωνή σας στη σύσκεψη.





